

Rapport d'activité 2015

avril 2016



<http://bu.univ-tln.fr>

Table des matières

1.	Eléments généraux de présentation	4
1.1	Tableau de bord du SCBU (2006 – 2015).....	4
1.2	Les 5 sites.....	7
2.	Le développement des collections.....	9
3.	L'accès aux ressources	10
3.1	Emprunts et fréquentation.....	11
3.2	L'extension des horaires d'ouverture, objectif formel du contrat.....	13
3.3	Développement de la consultation électronique.....	13
3.4	Les outils d'accès : le SI.....	15
3.5	L'équipement informatique.....	15
4.	La promotion des ressources et des accès.....	16
4.1	Formation en méthodologie documentaire.....	16
4.2	Publication numérique des productions de l'UTLN ; l'Archive ouverte HAL.....	17
4.3	Vie étudiante et action culturelle	18
4.4	Le PEB gratuit pour les étudiants	19
4.5	Accueil d'une mission de service civique à la BU	20
4.6	Equipement et bâtiments.....	20
5.	Synthèse des retours des usagers en préparation de l'autoévaluation	Erreur ! Signet non défini.
5.1	Les usagers de la commission.....	Erreur ! Signet non défini.
5.2	Sondages auprès des enseignants-chercheurs.....	Erreur ! Signet non défini.
5.3	Les sondages auprès des étudiants	Erreur ! Signet non défini.
6.	Projets ?.....	Erreur ! Signet non défini.
	CONCLUSION	21
	ANNEXE	Erreur ! Signet non défini.

INTRODUCTION

Ce rapport présente l'activité et les projets du SCBU en 2015 et pour la période du pluriannuel initié en 2012. Il décrit la politique documentaire du service déclinée selon les trois axes proposés par le groupe de réflexion constitué lors de la préparation du contrat :

- le développement des collections mises à disposition de la pédagogie et de la recherche de l'UTLN (chap. 2)
- l'amélioration de l'accessibilité aux ressources documentaires conventionnelles et numériques (chap. 3)
- la promotion des ressources documentaires et de leurs accès, élément nouveau dans la stratégie du contrat pluriannuel (chap. 4). Elle inclut par exemple la formation en méthodologie documentaire, considérée dans le projet annuel de performance comme une de nos priorités.

Ce bilan est précédé par un tableau de bord et une synthèse des moyens (chap. 1).

A noter, le seul objectif formel du SCBU dans le contrat final signé par l'UTLN concernait les horaires d'ouverture. Le résultat est modeste 2% au lieu des 5% prévus. Il est analysé dans le § 3.2.

Les 2 indicateurs documentaires du Plan annuel de performance (PAP) - la fréquentation et le nombre d'étudiants formés à la méthodologie documentaire - sont traités aux §3.1 et 4.1. Les résultats sont largement au-dessus des objectifs.

Notre projet était orienté vers plus de service et de communication, tout en restant préoccupés d'optimiser la documentation dans la limite de nos moyens. Le service a connu en effet une baisse de son budget ces dernières années.

1. Eléments généraux de présentation

1.1 Tableau de bord du SCBU (2006 – 2015)

COLLECTIONS	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Dépenses d'acq° doc du SCBU dmap	476 834	487 684	506 228	532 500	577 424	556 124	515 858	480 491	395 934	409 532
Dépenses totales du SCBU	661 860	713 188	732 485	695 980	800 370	883 580	630 232	568 644	493 574	560 475
Dont acquisit° de livres sifac	129 336	112 345	131 401	121 279	159 219	147 826	121 594	100 687	111 047	132 047
Dont doc° électronique	66 827	67 743	156 316	197 525	223 490	254 879	260 579	251 588	155 622	192 666 ¹
Revue imprimées et divers (sections)	280 671	307 596	218 511	213 696	194 715	153 419	133 685	128 216	129 265	84 819
Dépense acqu° / Dép. totales	72%	68%	69%	77%	72%	63%	82%	84%	80%	73%
Dépense acqu° totale de l'UTLN	549 220	570 572	599 100	614 205	743 204	710 881	597 544	599 997	469 432	498 570
Dépenses doc° du SCBU/UTLN	87%	85%	84%	87%	78%	78%	86%	80 %	84 %	82 %
Nbre d'étudiants de l'UTLN	9 569	9 363	9 981	10 054	9 883	9 093	9 036	8 586	9 063	9 324
Dépense doc° SCBU / étudiant	49,83	52,09	50,72	52,96	58,43	61,16	57,09	55,96	43,69	43,79
Dép. ouvrages / étudiant	13,52	12,00	13,17	12,06	16,11	16,26	13,46	11,73	12,25	14,16
Dép. conservation SCBU						3574	19797	9060	8500	14753

¹ Le forfait SCDirect de 12 204 € de 2014 avait été imputé en 2015

ACCES RESSOURCES CONVENTIONNELLES	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Etudiants inscrits actifs	4 909	4 830	4 944	4 494	4 083	3 494	3 712	4 037	3 501	3221
Nombre total d'inscrits actifs	5 482	4 977	5 040	4 837	4 535	4 165	4 453	4 440	3 833	3766
Nombre de prêts	51 397	47 776	48 035	40 873	40 589	36 782	38 516	36 180	33 345	32 228
Prêts par inscrit actif	9,38	9,60	9,53	8,45	8,95	8,83	8,65	8,15	8,70	8,56
Inscrits actifs / total étudiants	57%	53%	50%	48%	46%	46%	49%	52%	42%	40%
Etudiants actifs / total étudiants	51%	52%	50%	45%	41%	38%	41%	47%	39%	35%
Ouverture hebdomadaire	58 h	58 h	58 h	58 h	58 h	58h	58h	58h	58h	58h
Total entrées	564 000	520 210	526 313	441 819	450 700	389 579	419 473	435 533	447 634	468 074
Entrées / étudiants	58,94	55,56	52,73	44,57	50,03	42,03	47,09	50,7	49,39	50,2
Places assises	838	838	838	838	838	882	882	882	882	932
Prêt / entrées	9,1%	9,2%	9,1%	9,2%	9%	9,4%	9,2%	8,3%	7,4%	6,9%

ACCES RESSOURCES NUMERIQUES	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Nombre d'articles de revues scien. téléchargés	11 422	12 504	43 372	41 288	44 814	47 515	55 796	56 752	53 286	55275
Sessions bases de données *	5 712	20 481	9 909	17 093	84 684	127 471	154 232	160 191	158 389	150 834
% signalement dans le SUDOC	0	53 %	59 %	61 %	92 %	96 %	96 %	96%	96%	98%
Visites sur le site web de la bibliothèque	nc	nc	nc	nc	nc	nc	145 748	172 942	175 411	201 909
Requêtes dans le catalogue	nc	nc	nc	nc	nc	nc	155 238	166 839	146 437	167 734
Fréquentation salle multimédia La Garde	44 056	40 423	34 815	24 979	28 898	26 608	29 748	28 752	24 191	24775
Nombre de PC fixes	88	89	121	122	123	140	130	125	130	à vérifier
Prêt portables	---	55	58	123	83	131	159	134	62	à vérifier

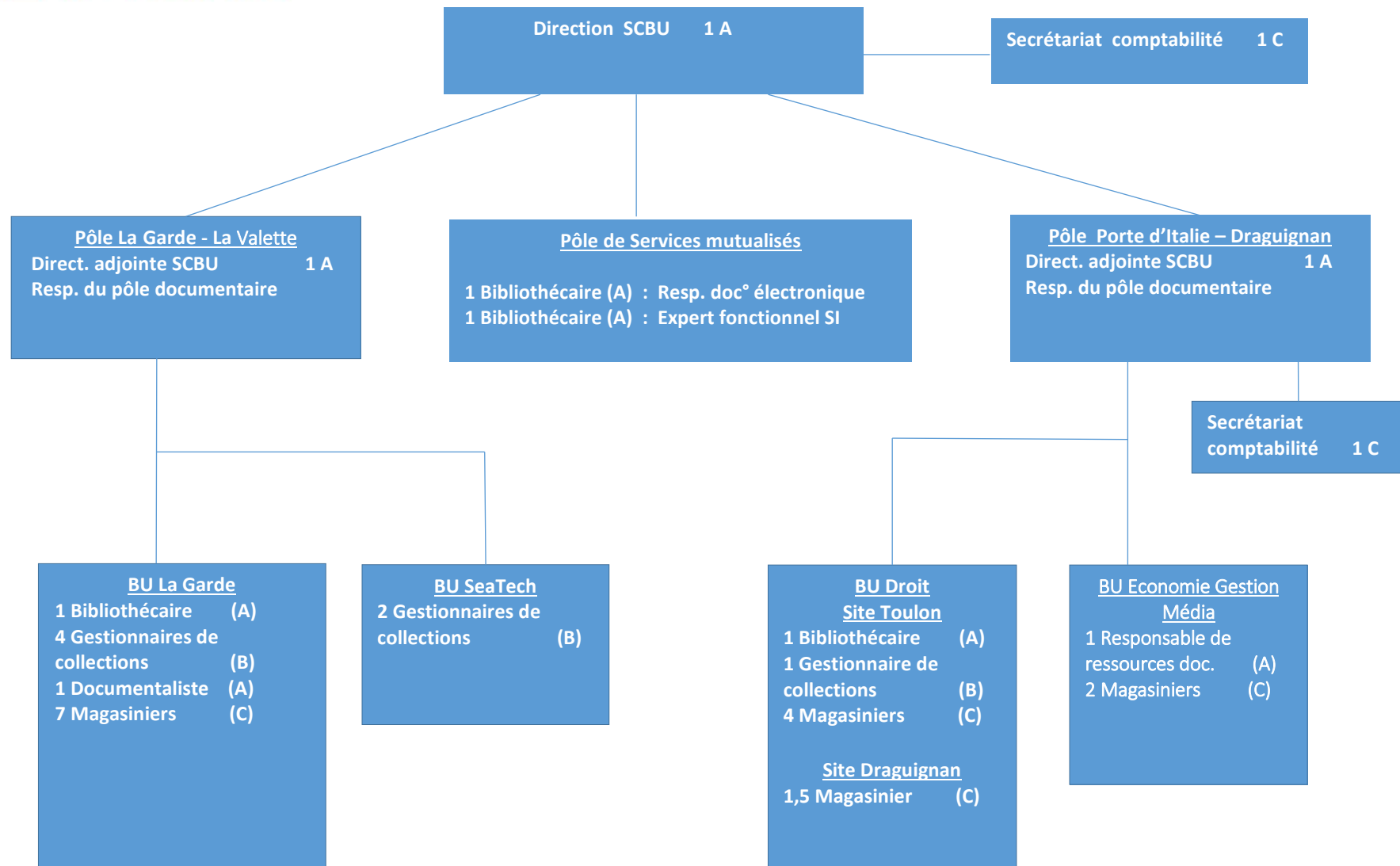
*BDD dont les statistiques sont robustes

PROMOTION DES ACCES	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
% d'étudiants formés en méthodologie	18,3	16,2	14,9	12,6	18,4	20,7	24,7	28,7	27,1	23,74
Nbre d'actions culturelles	nc	2	8	2	6	11	25	33	35	36

1.2 Les 5 sites

Bibliothèque Campus La Garde  Du lundi au vendredi : 8h - 19h Samedi : 9h - 12h (d'octobre à juin) 500 places assises – 4200 m²	➤ Manuels, ouvrages de recherche et revues en sciences, sport, économie, information-communication, lettres et langues ➤ DVD, BD, méthodes de langue, livres audio ➤ Prêt, Prêt entre bibliothèques, Renseignements bibliographiques ➤ Espace Multimédia ➤ Prêt d'ordinateurs portables et de liseuses ➤ Espaces de travail en groupe ➤ Salles de formation ➤ Centre de ressources en langues
Bibliothèque Droit Toulon  Du lundi au vendredi : 8h - 19h Samedi : 9h - 12h 270 places assises – 1500 m²	➤ Manuels, ouvrages de recherche et revues en droit, sciences politiques, histoire ➤ Fonds patrimoniaux ➤ Centre de Documentation Européenne : un des 48 centres relais agréés par la Commission Européenne, publications officielles de l'UE ➤ Prêt, Prêt entre bibliothèques, renseignements bibliographiques ➤ Postes informatiques en libre accès ➤ Prêt d'ordinateurs portables
Bibliothèque Seatech  Du lundi au vendredi : 8h30 - 18h 50 places assises – 200 m²	➤ Manuels, ouvrages de recherche et revues en informatique, électronique, sciences de l'ingénieur, de la marine, des mathématiques, de télécommunications, de l'entreprise et langues étrangères ➤ Techniques de l'Ingénieur papier et en ligne ➤ Fonds général : essais, romans, BD ➤ Prêt, prêt entre bibliothèques ➤ Postes informatiques en libre accès
Bibliothèque Droit Draguignan  Du lundi au vendredi : 8h 30 - 18h 68 places assises – 370 m²	➤ Manuels, ouvrages de recherche et revues en droit et sciences politiques ➤ Prêt
Bibliothèque Eco-Gestion-Média  Du lundi au vendredi : 8h30 – 18h30 places assises – 273 m²	➤ Manuels, ouvrages de recherche et revues en économie, gestion et info-com ➤ Prêt, renseignements bibliographiques ➤ Postes informatiques en libre accès ➤ Prêt d'ordinateurs portables sur place ➤ Centre de ressources en langues

SCBU - Organigramme hiérarchique

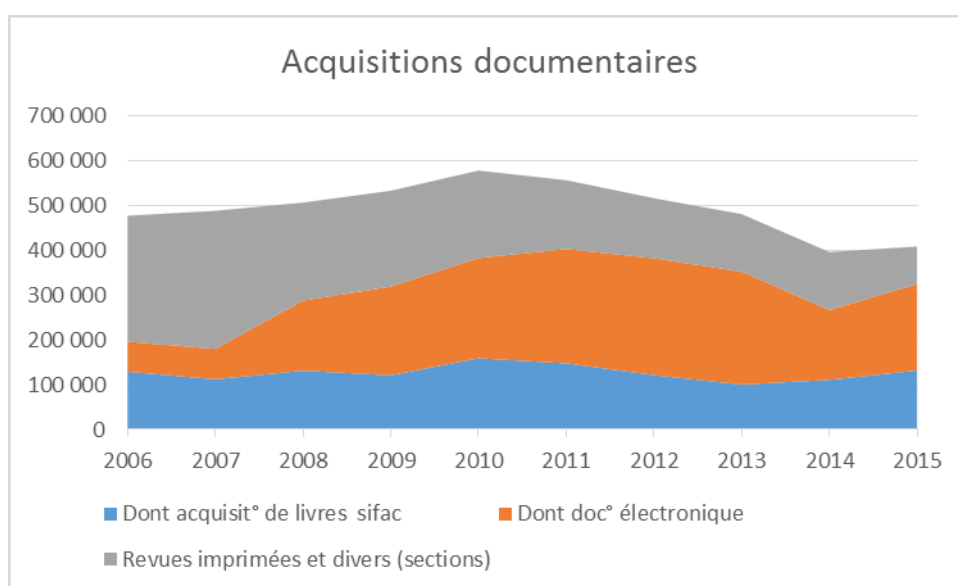


2. Le développement des collections

En matière de collections le projet préparatoire au contrat pluriannuel 2012-2017 envisageait de :

- relever les moyens consacrés aux abonnements (imprimés + électroniques), tenant compte de leur inflation constante mais aussi du remplacement progressif de l'imprimé par le numérique ;
- maintenir les acquisitions d'ouvrages (dont électroniques), les fonds relativement récents de nos bibliothèques restant à compléter.

Le graphique ci-dessous illustre comment nous nous sommes attachés à respecter le projet, malgré des budgets fléchissant ces dernières années. Dans nombre d'universités, il semble que le passage à l'autonomie ne fut pas une opportunité budgétaire pour les services documentaires.



Le graphique montre le remplacement progressif ces dernières années du papier par le numérique. Comparés aux quelques centaines de revues imprimées disponibles au début des années 2000, près de 60 000 titres de périodiques sont désormais signalés et accessibles via le site du SCBU, apparemment gratuits pour nos usagers.

La baisse tendancielle des budgets documentaires, très visible après 2010, a été compensée d'abord par le désabonnement de titres imprimés peu utilisés, au regret parfois de certains chercheurs. Les achats de livres, à l'usage principalement des étudiants, ont aussi fléchi depuis 2010. A noter, une embellie en 2015 en raison de l'affectation d'un surplus budgétaire en automne qui a permis la mise à jour des collections de Draguignan et de multiplier les exemplaires des manuels les plus utilisés en Droit à Toulon. Mais le budget prévisionnel 2016 n'a pu inscrire que 75 000 € pour les livres.

Le ratio dépenses d'ouvrages / nombre d'étudiants atteignait 14,16 € en 2015 ; à comparer aux 35 € de droits de bibliothèques payés par les étudiants.

Les étudiants ont pu bénéficier de l'essor du numérique, comme les juristes (Dalloz, Lamy, Jurisclasseur, Doctrinal...). En revanche chez les scientifiques le numérique qui se taille la part du lion bénéficie surtout aux chercheurs.

Le budget consacré au numérique a été privilégié et maintenu. L'inflation a néanmoins imposé récemment de désabonner certaines ressources (SportDiscus, la base des Que-sais-je, Factiva, BSC pour BSP), moins consultée malgré la promotion qui faite lors de séances de méthodologie documentaire.

La hausse des tarifs a été heureusement mieux contenue en moyenne ces dernières années, les fournisseurs ayant anticipé les contraintes sur les budgets publics, mais un rebond est manifeste dans les derniers contrats. A noter : la baisse apparente des dépenses d'acquisition numérique en 2014 et 2015 s'explique par le fait que SCDirect n'est plus dans le budget du SCBU mais dorénavant prélevé et subventionné au niveau de l'Université. Précision comptable, le forfait ScDirect à notre charge (12 204 €) de 2014 a été imputé en 2015 ce qui majore artificiellement l'écart entre 2014 et 2015 de 24k.

L'enjeu pour l'avenir sera de maintenir les collections numériques malgré leur inflation (exemple : Mathscinet va tripler d'ici 2017). BSC en économie a été abandonné fin 2015 pour BSP, au regret des chercheurs mais l'université a décidé en mars 2016 d'abonder un financement pour rétablir l'accès. Surtout CAIRN très demandé (utile à la recherche comme à la pédagogie) sera finalement financé par l'UTLN à l'essai de mars à décembre 2016.

Les ressources documentaires gratuites dites en "Open Access", comme les 10 000 revues libres du DOAJ, ne remplaceront pas avant longtemps les revues ou bouquets onéreux que la fonction d'évaluation de la recherche rend indispensable, dominés par quatre grands éditeurs représentant 50% des revues à facteur d'impact².

Les acquisitions de livres électroniques sont restées faibles, à l'image de l'édition francophone.

En conclusion les indicateurs montrent que le développement des collections reste une mission et une préoccupation prioritaire du SCBU, malgré l'émergence d'autres missions et services que nous verrons dans la suite de ce rapport.

La documentation numérique nécessite, en complément des abonnements, des infrastructures d'accès coûteuses (portail, réseaux, salles multimédia et matériels) à l'obsolescence rapide.

3. L'accès aux ressources

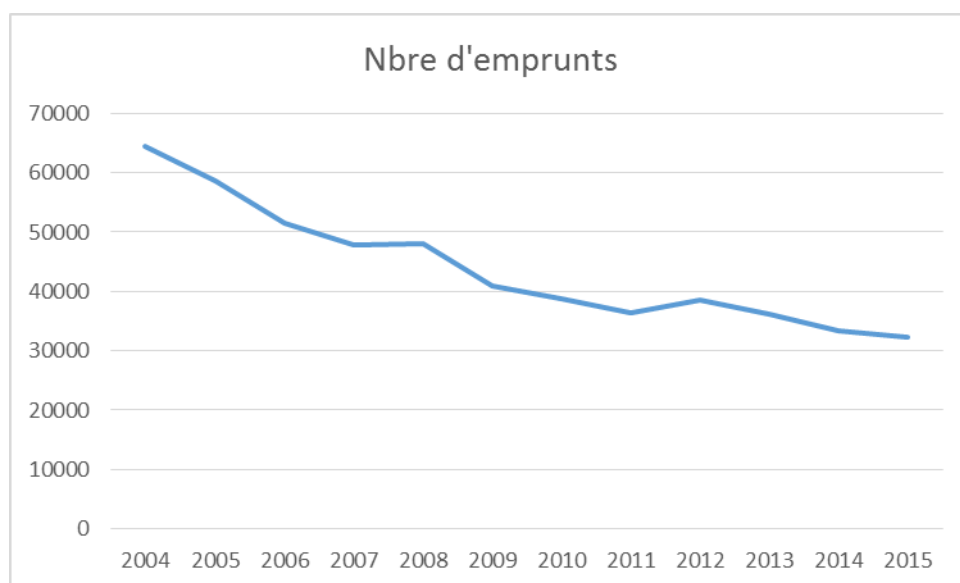
L'accès aux ressources continue de s'adapter, face aux mutations permanentes d'ordre technologique ou de service. Cette adaptation se décline selon deux modes, physique et numérique :

- 1- l'accès aux bibliothèques et à la documentation imprimée
- 2- le développement et la modernisation de l'accessibilité numérique

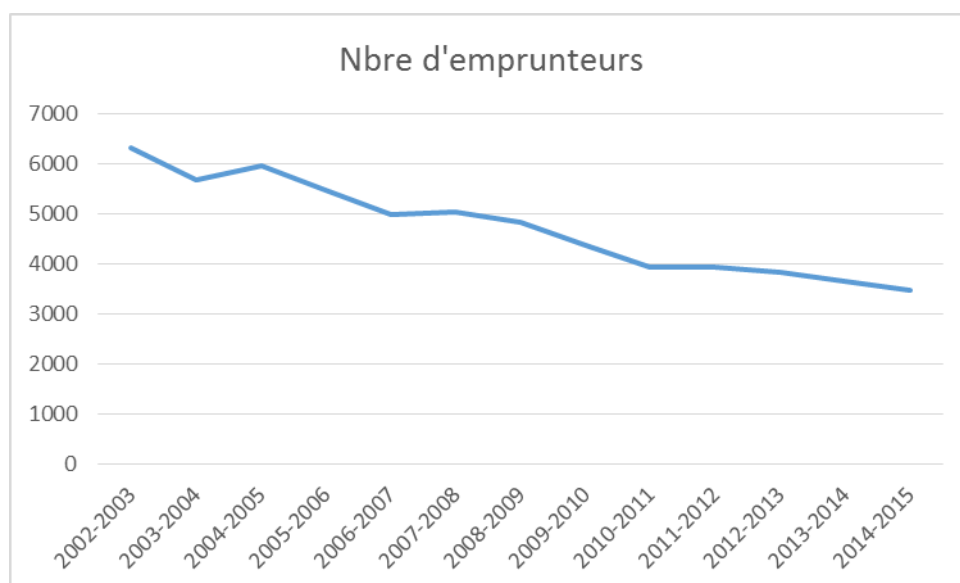
D'abord le bilan des usages, résumé par les principaux indicateurs du tableau de bord.

² [http://www.cnrs.fr/dist/z-ouils/documents/Distinfo2/DISTetude2%20\(2\).pdf](http://www.cnrs.fr/dist/z-ouils/documents/Distinfo2/DISTetude2%20(2).pdf)

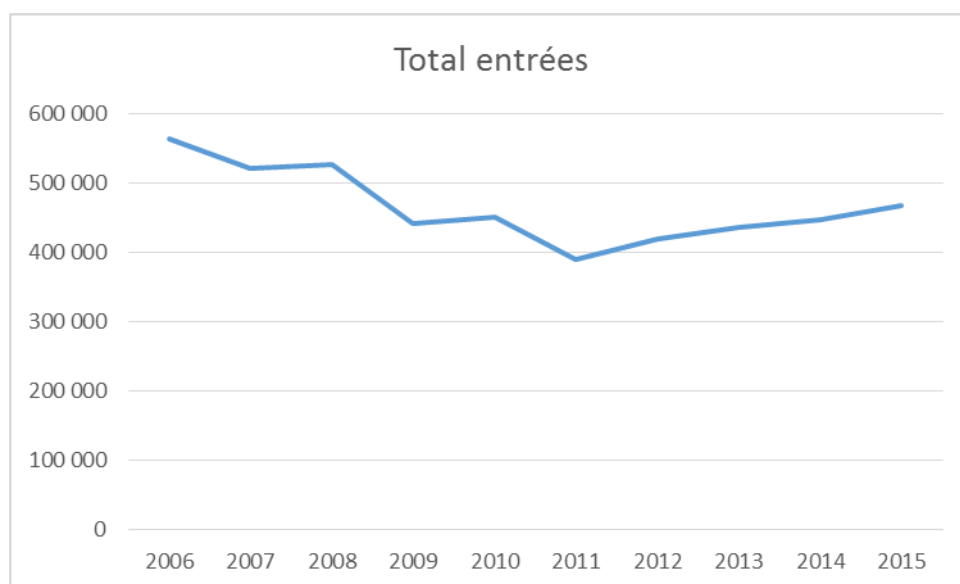
3.1 Emprunts et fréquentation



L'érosion de la lecture d'imprimés chez les cohortes d'étudiants est illustrée par la diminution tendancielle du nombre de prêts à l'UTLN depuis 10 ans.



Le nombre d'emprunteurs diminue aussi malgré le rebond des inscrits à l'université après 2012, confirmant la tendance.



La fréquentation (total des entrées) semblait connaître la même tendance historique liée à la désaffection de la lecture sur supports conventionnels, mais le rebond visible depuis 2012 se poursuit. Le service s'en félicite d'autant plus que la fréquentation est un des 2 objectifs du plan annuel de performance (PAP) fixé à 400 000 entrées en début de pluriannuel. Cet objectif a été dépassé, quelles que soient les variations des effectifs étudiants inscrits à l'USTV ces dernières années.

L'attractivité des bibliothèques du SCD serait plutôt liée aux progrès en matière d'accueil, d'animation, de confort et de qualité de service, notamment les services périphériques à la mission principale : CaféBU, box de travail, salle recherche à la Garde, reprographie, multimédia, salle pour les enseignants à la bibliothèque Droit Toulon, prêt de PC portables... Nos enquêtes avaient montré qu'une part croissante des étudiants se rendait à la bibliothèque pour un autre motif que la consultation des collections ; pour preuve, le ratio prêts/entrée inférieur à 10%. Faut-il invoquer la baisse des crédits documentaires ces dernières années, notamment ceux affectés aux livres ? l'imputer à l'arrivée d'une nouvelle génération d'étudiants ? la littérature professionnelle renvoie plutôt au concept émergent d'une bibliothèque troisième lieu.

Le « troisième lieu » conceptualisé par le sociologue américain Ray Oldenburg « se distingue du premier lieu, sphère du foyer, et du deuxième lieu, domaine du travail. Il s'entend comme volet complémentaire, dédié à la vie sociale de la communauté, et se rapporte à des espaces où les individus peuvent se rencontrer, se réunir et échanger de façon informelle. »³ Le « café » rentrait en France dans cette catégorie (d'où l'idée de CaféBU). Mathilde Servet dans l'article du BBF en référence décrit le troisième lieu comme un espace vivant, neutre, lieu d'habitués, « comme à la maison », d'œcuménisme social, un cadre propice au débat. Appliqué aux bibliothèques il suppose un lieu architectural fort, une vocation sociale et culturelle (aide à la recherche pour l'emploi, aide aux devoirs, apprentissage de l'orthographe, formations, tutorat, partenariats associatifs, expositions, événements etc.). La bibliothèque de Delft a adopté l'adage suivant : « Notre meilleure collection, c'est les gens. ».

³ Les bibliothèques troisième lieu : Une nouvelle génération d'établissements culturels / Mathilde Servet. BBF juillet 2010. <http://bbf.enssib.fr/consulter/bbf-2010-04-0057-001>

Notre politique pendant le contrat pluriannuel qui s'achève, autour de la promotion du service par la formation et l'action culturelle et du développement de services périphériques à la mission documentaire, n'est pas étrangère à ce concept. Nous y reviendrons aux chapitre 4 et 6, notamment avec l'idée de « médiation ».

3.2 L'extension des horaires d'ouverture, objectif formel du contrat

Autre élément, plus mécanique, déterminant de la fréquentation : les horaires d'accès aux bibliothèques.

Concernant la documentation un seul objectif documentaire était contractualisé en 2012-2017 pour le SCBU : la variation des horaires d'ouverture du SCBU.

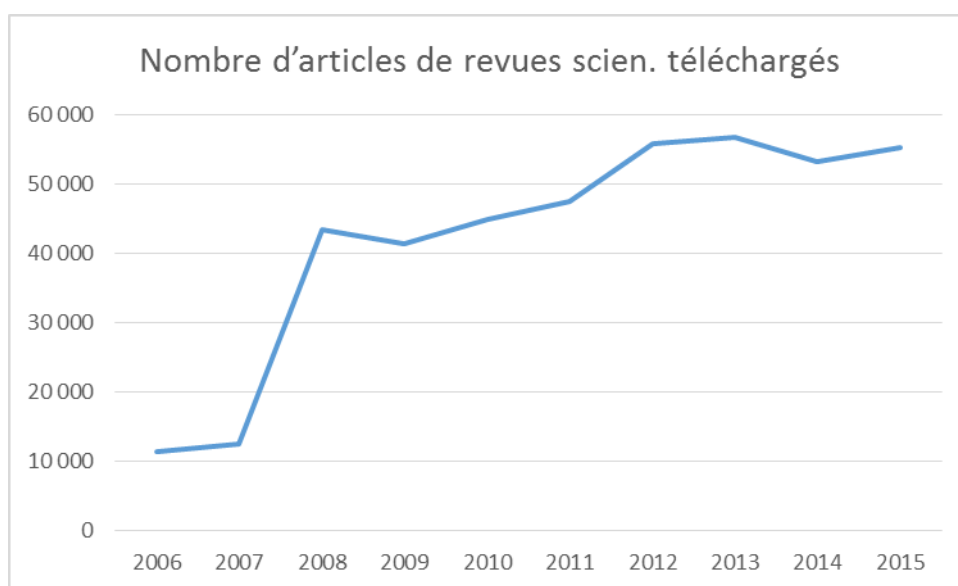
Un objectif de progression sur le nombre de jours dans l'année plutôt que sur le nombre d'heures par semaine avait été contractualisé : une cible de 5% correspondant à la suppression de la fermeture aux vacances de printemps (1 semaine), une semaine de moins l'été et quelques jours à Noël.

Seule l'ouverture au printemps a été réalisée, soit 2%. Mais il faut ajouter l'ouverture d'un nouveau site (EGM - 50 h hebdo). Cf. détail complet en annexe 1

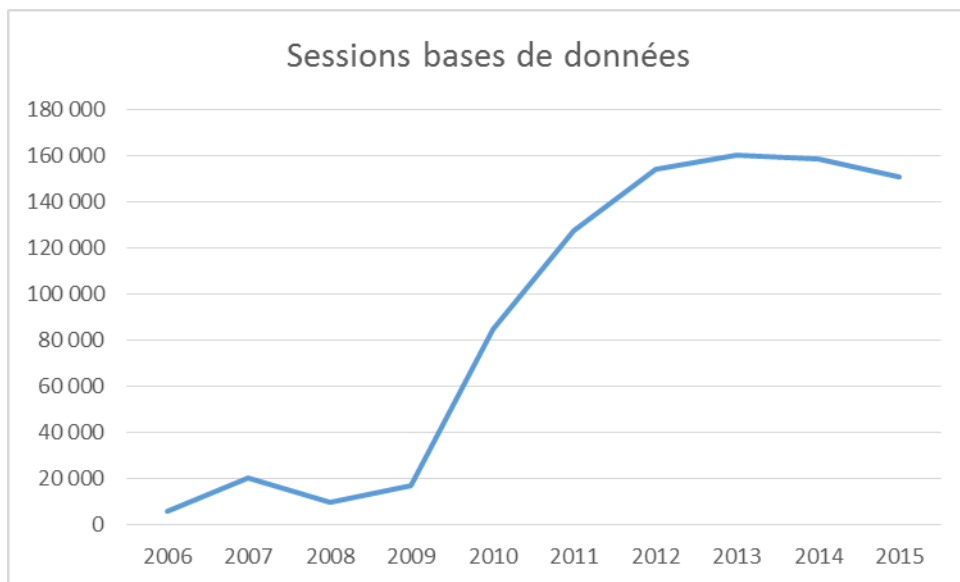
3.3 Développement de la consultation électronique

Le tableau de bord montrait depuis des années l'essor de la consultation électronique versus le fléchissement des prêts d'ouvrages, confirmant la réalité de la modernisation des accès à la documentation à l'UTLN.

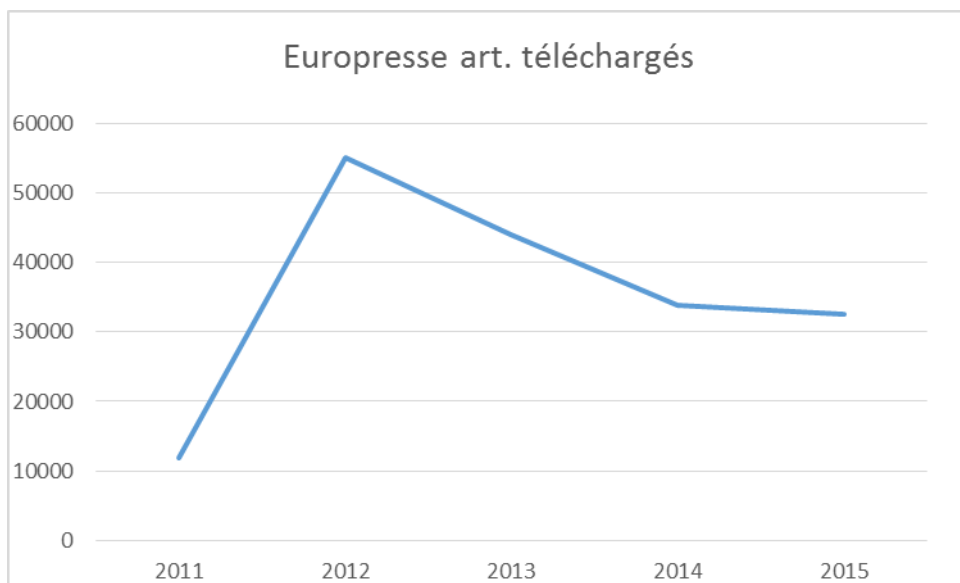
La pertinence de ce diagnostic est plus récemment relativisée par le constat que les consultations numériques, après une forte augmentation pendant la décennie précédente, progressent peu dorénavant.



Le téléchargement d'articles scientifiques issus en majorité de ScienceDirect (40 000 environ), semble connaître en effet une certaine maturité depuis 2008. Il faut aussi tenir compte du fait que notre offre a cessé de progresser depuis plusieurs années par insuffisance de moyens. Les SHS à l'UTLN ont pâti historiquement de l'arrivée tardive des ressources documentaires numériques les concernant, au moment où les budgets faiblissaient. Mais un effort remarquable est fait par l'UTLN en 2016 avec un abonnement à Cairn.



La croissance a été alimentée par les abonnements après 2008 aux bases de données juridiques (Doctrinal Plus, Dalloz, LamyLine et Lexis-Nexis) lesquelles touchent un très grand nombre d'utilisateurs, étant en effet utilisables dès le premier cycle en Droit.



Cet indicateur décrit surtout un usage étudiant.

3.4 Les outils d'accès : le SI

Du point de vue des consultations, les requêtes sur le catalogue - autour de 160 000 par an – n'ont pas connu de variations significatives ces dernières années.

Le système intégré de gestion de la bibliothèque (SIGB) Loris de la société Ever date de 1998. Nous sommes toujours en attente du passage sur le système mutualisé (SGBM) de l'ABES prévu pour 2018. Aix-Marseille Université a aussi adhéré au groupement et cela pourra faire l'objet d'un projet commun dans le cadre du contrat.



Concernant le portail web du SCBU, intégré au site de l'UTLN comme rubrique de rang 1, les usagers se plaignent du manque d'ergonomie et de doublons entre les pages entretenues par l'UTLN et celle du site Archimed originel. En particuliers les actualités sont saisies deux fois et parfois obsolètes.

Notre proposition serait de refaire la charte du site Archimed dans le format de l'UTLN, d'upgrader la recherche avec une version récente affichant des « facettes » et de demander à la gouvernance la possibilité d'un lien direct vers le site Archimed sans couches entretenues en double par la DSIUN.

3.5 L'équipement informatique

Le nombre de PC semble dorénavant suffisant pour l'accès aux ressources numériques dans nos locaux. L'indicateur de fréquentation de la salle multimédia de La Garde que nous suivons depuis 10 ans montre que la fréquentation s'est stabilisée ces dernières années, ce qui induit de pérenniser les équipements⁴. Cette tendance est également observable dans les autres bibliothèques. Le prêt de portable est toujours très demandé et dépasse l'offre de matériel disponible.

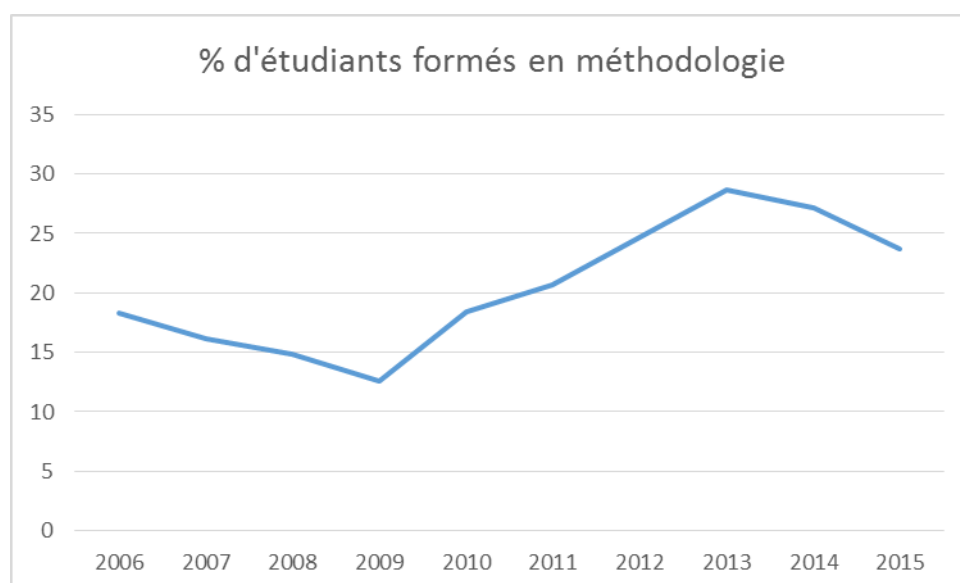
⁴ Nous n'avons pas de statistique solide en 2015 à la Garde, le personnel n'étant plus permanent dans cette salle. Un compteur de passage a depuis été installé.

4. La promotion des ressources et des accès

4.1 Formation en méthodologie documentaire

La formation méthodologique est pour nous l'outil indispensable de découverte et de promotion du service auprès des étudiants. Elle impacte la fréquentation et le prêt. Pour la motivation et l'assiduité de l'étudiant, il est recommandé que son évaluation en méthodo soit intégrée dans son évaluation générale. Le tutorat effectué en L1 par des étudiants plus avancés est aussi un facteur positif de transmission et de prescription.

Le graphique ci-après montre les résultats de l'effort engagé ces dernières années.



La méthodologie est un des 2 objectifs de notre plan annuel de performance (le premier étant la fréquentation). La cible de son indicateur a été constamment dépassée.

L'élévation du ratio depuis 2012 est surtout la conséquence du nombre croissant de Masters pour lesquels nous avons organisé de nouvelles formations, ce qui était notre priorité annoncée dans notre projet de contrat. La création par l'UTLN d'ECUE en licences où la méthodologie s'est intégrée est un facteur de la hausse de la participation des étudiants. La participation est supérieure quand les enseignants sont prescripteurs.

L'URFIST de Nice a formé dans notre service une correspondante et plusieurs collègues, lesquelles réalisent désormais une grande partie des sessions destinées aux thésards. Rappelons aussi l'appui d'une politique de l'emploi étudiant renouvelée par l'UTLN et de moyens précieux pour le tutorat en méthodologie documentaire.

A signaler enfin, une formation originale dans le cadre de la diversification de nos services : depuis 2012 le SCBU donne accès au « Projet Voltaire »⁵, module en ligne personnalisé d'auto-formation en orthographe.

⁵ <http://www.projet-voltaire.fr/> de la société (SAS) Woonoz

4.2 Publication numérique des productions de l'UTLN ; l'Archive ouverte HAL

Nous utilisons des outils nationaux pour la promotion de nos travaux de recherche :

- STAR pour les thèses depuis le 1er janvier 2011
- Revues.org pour la publication en ligne assurée par le SCBU des revues SHS de l'UTLN : *Babel*, *OSB* et *Modèles Linguistiques*
- Dumas pour les mémoires de Master.

La publication en ligne de la revue *Région et développement* du LEAD est assurée par une documentaliste du SCBU.

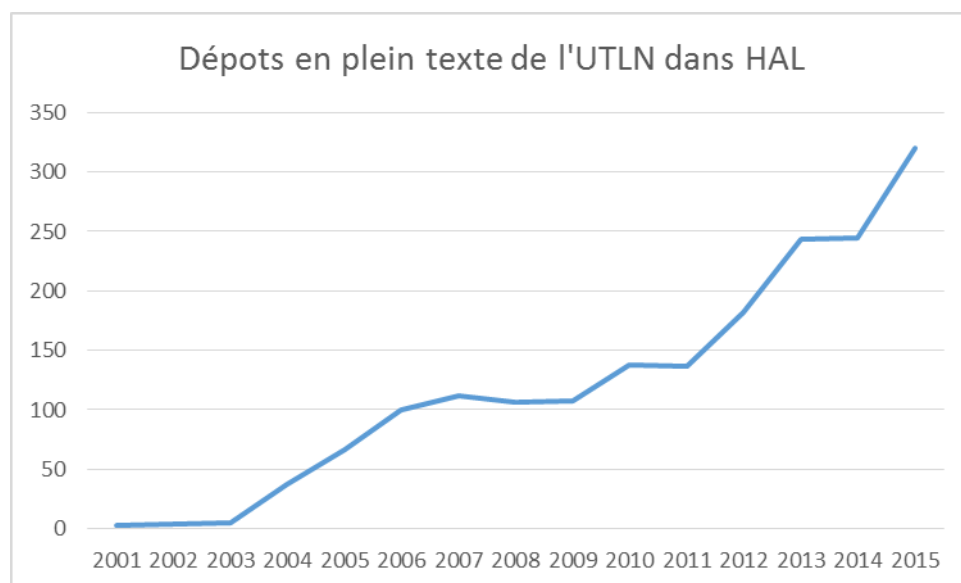
Localement, un fonds d'annales d'examen numérisées et déposées au format pdf sur notre site est très consulté par les étudiants. Un fonds plus récent des bibliographies proposées par les enseignants est en développement.

Enfin nos bibliothèques se sont rendues visibles sur les réseaux sociaux (Facebook, Netvibes, Flickr).

Un focus particulier sur l'Archive ouverte Hal-UToulon que nous avons ouverte fin 2013 avec le soutien du VP Core, le support de la DSI et du CCSD⁶ :

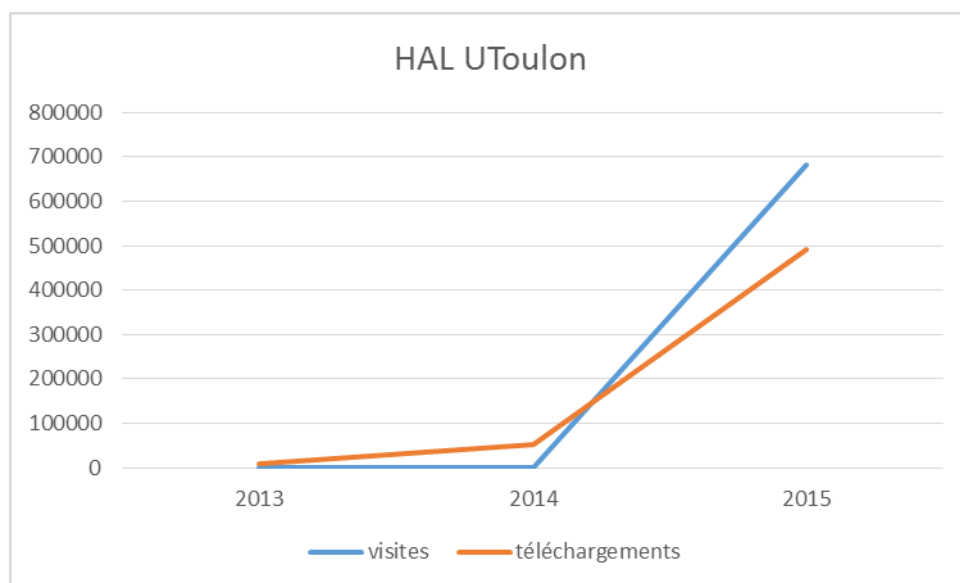
En 2013, le SCBU a initié une collaboration avec la Direction de la recherche et 2 laboratoires de l'Université (IMATH et CDPC) pour développer les publications scientifiques en Archive Ouverte sur le portail institutionnel [HAL-Univ-tln](http://HAL-Univ-tln.fr). Les consultations sur le portail institutionnel, en constante progression (cf. ci-dessous) confirment l'impact de l'Archive sur la visibilité et la valorisation des articles scientifiques diffusés.

Dépôts



⁶ Centre pour la communication scientifique directe. <https://www.ccsd.cnrs.fr/>

Consultations



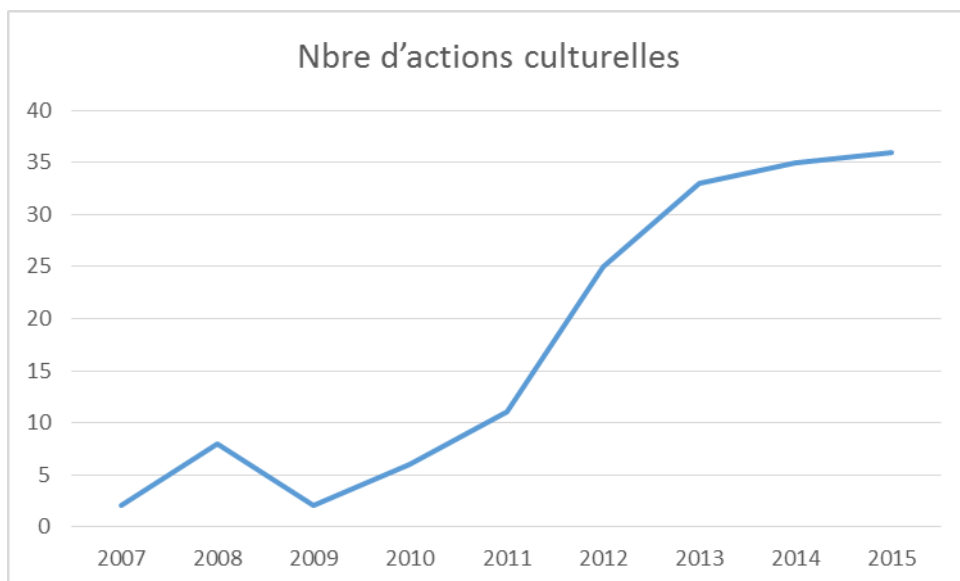
Pour faire connaître l'Archive auprès des chercheurs de l'Université, plusieurs manifestations et formations avaient été organisées en 2014 et 2015 en collaboration avec les services de la Recherche de l'Université (DREDV, Ecoles Doctorales). Le mouvement est initié mais la promotion de cet outil mérite un second souffle qui sera proposé dans le cadre des services à la recherche en projet pour le contrat suivant.

4.3 Vie étudiante et action culturelle

Offrir une bibliothèque attractive, favoriser l'interface avec l'Université, ancrer la bibliothèque au cœur de la vie de l'établissement sont les axes de notre politique culturelle. De façon à mieux faire connaître nos bibliothèques et donner de ces lieux une image attrayante qui ne soit pas exclusivement studieuse, la promotion de nos services passe de plus en plus par des animations culturelles et de vie étudiante, afin que les étudiants s'approprient leur nouvel environnement de travail et de vie commune et deviennent aussi source de proposition.

Nous avons donné l'an dernier dans le rapport d'activité de 2014 le détail des actions menées, notamment par la participation aux temps forts annuels de l'USTV : le « Printemps de l'Université » en mars et « ça bouge à l'Université » en octobre. Les BU hébergent où organisent elles-mêmes en d'autres périodes des expositions ainsi que des conférences, concerts ou événements.

Les étudiants peuvent participer aux animations. Les actions peuvent être aussi l'occasion de partenariats avec les acteurs locaux.

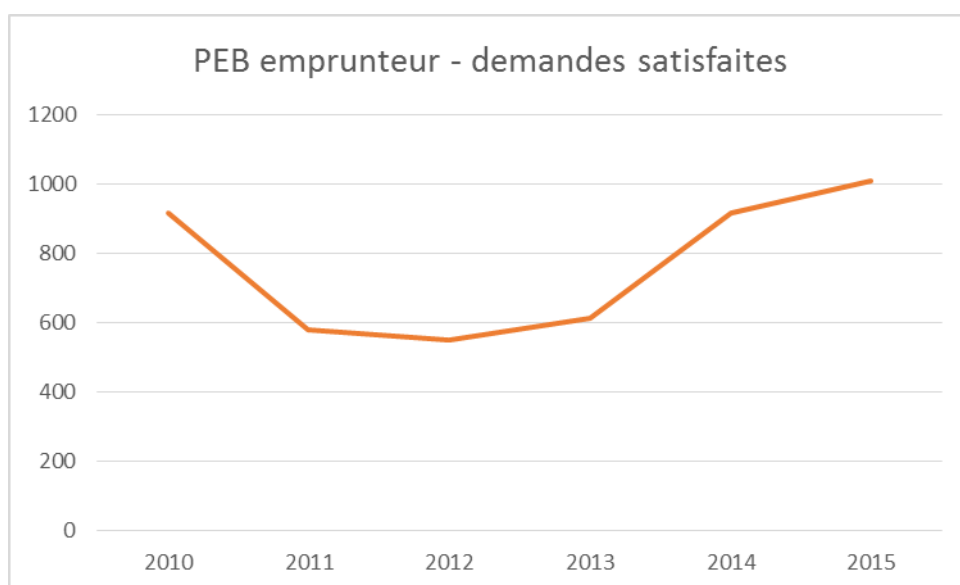


Cette politique s'est inscrite avec succès dans l'axe de promotion mise en œuvre dans le cadre du projet pluriannuel 2012-2017, exigeant un effort important des personnels chargés du montage et de l'animation d'actions culturelles dont le nombre a fortement augmenté depuis 4 ans. Elle pose les BU comme lieu de médiation et « troisième lieu » dans le nouvel axe que nous proposerons pour le pluriannuel suivant.

4.4 Le PEB gratuit pour les étudiants

La gratuité partielle du PEB (pour les étudiants au sein du réseau SUPEB) a été proposée par le conseil de la documentation en 2013 et approuvée en CA le 18/02/2014. L'objectif était de relancer l'activité du service et de sensibiliser les étudiants à la richesse de l'offre documentaire mise à leur disposition au sein du réseau Sudoc.

Cette mesure semble avoir donné des résultats.



Le bilan de la gratuité partielle du PEB est ainsi positif en termes de service rendu et il a permis également de réduire le nombre d'opérations administratives. Il sera donc maintenu. Malgré le numérique le PEB reste un service demandé.

4.5 Accueil d'une mission de service civique à la BU

La BU la Garde s'est insérée dans le dispositif d'accueil de jeunes volontaires en service civique mis en place par l'UTLN en partenariat avec la FOL depuis la rentrée universitaire 2014. La fiche missions définie par la BU porte sur la médiation sur place et sur les réseaux sociaux, la participation à l'action culturelle, la communication et la promotion des usages numériques. Le jeune a vocation à s'intégrer pleinement à l'équipe de la BU, et reçoit une formation en interne. Un service civique est également prévu pour 2016 en centre-ville. Cette action s'inscrira également dans l'axe « médiation » du prochain contrat.

4.6 Equiperment et bâtiments

En conclusion de ce chapitre, sur les actions visant à promouvoir nos bibliothèques en accompagnement de leurs missions documentaires, il est nécessaire de rappeler l'importance de la qualité des équipements et des bâtiments. Les bibliothèques étant de plus en plus appréciées par les étudiants, on l'a dit, comme des lieux de vie et de travail, le confort devient une dimension dont la prise en compte est indispensable. Cette préoccupation a suscité l'aménagement durant la période contractuelle de lieux de lecture non conventionnels comme par exemple le CaféBU ou BUI'Actu, à la BU Droit et à la BU Seatech, des coins de lecture-détente avec l'achat de tables basses et de chauffeuses ou de « fat boys ».

Fin 2014 une avancée évidemment très importante fut réalisée avec l'ouverture de la BU EGM.

Nous ne manquons pas d'idées de réaménagement pour notre projet de contrat, comprenant des équipements qui restent utiles comme des prises électriques pour les PC portables en Droit ou la création d'espaces de lecture numérique confortables équipés de liseuses, de tablettes, de sièges et mobiliers adaptés, et l'équipement de grands écrans pour le travail partagé dans les box de travail.

L'occupation de la BU la Garde par de nouveaux services depuis 2015, comme le Centre de Ressources en Langues (CRL) et le Centre départemental du réseau de création et d'accompagnement pédagogiques Canopé, sera l'occasion de proposer un projet de réaménagement. Le confort passe aussi par un chauffage et une climatisation efficaces (les BU ont très peu d'ouvrants afin d'éviter la disparition des livres).

Enfin, côté obscur dans ce chapitre sur la promotion et l'attractivité de nos BU, il faut rapporter que notre activité en 2014 a été fortement perturbée par la découverte en mai de poussières d'amiante sur des ouvrages donnés par la BNF il y a près de 20 ans (1996). Cette question a été exposée lors du dernier conseil documentaire en décembre 2014 après présentation d'un plan d'action par l'université aux représentants Hygiène et sécurité. Le suivi médical a été initié. Devant les difficultés techniques soulevées par le plan de désamiantage une expertise en maîtrise d'ouvrage a été prévue (6 juillet 2015), mais elle reste en attente en raison d'un litige juridique que gère la gouvernance.

CONCLUSION

Notre fonction d'accès à l'information est soumise à une concurrence accrue de la part du numérique.

Il nous faut maintenir la documentation conventionnelle, continuer d'innover sur le numérique et développer l'accompagnement, « la désintermédiation » par le numérique ayant généré un besoin de médiation⁷.

Un développement équilibré entre des missions traditionnelles et une évolution toujours vers de nouveaux modèles.

⁷ Les bibliothèques et la médiation des connaissances / Bertrand Calenge. Paris, Éd. du Cercle de la librairie. 2015