

Mode d'emploi détaillé pour les impressions et les photocopies



Màj 15/03/2019



Sommaire

Mode d'emploi détaillé	. 1
pour les impressions	. 1
et les photocopies	. 1
Sommaire	. 2
Impressions et photocopies avec la carte IZLY pour un étudiant de l'université de Toulon	. 3
IMPRESSIONS A DISTANCE	. 3
IMPRESSIONS SUR PLACE	. 8
PHOTOCOPIES	. 8
SCANNER	. 9



Impressions et photocopies avec la carte IZLY pour un étudiant de l'université de Toulon

Utilisation de la carte IZLY : les BU de l'université de Toulon ne disposent pas de chargeur IZLY. Le rechargement de la carte se fait par internet via l'adresse <u>http://www.izly.fr</u>ou au CROUS. La carte d'étudiant n'a pas besoin d'être activée.



IMPRESSIONS A DISTANCE

Étape 1 - Lancement des impressions à distance:

- Lancez vos impressions à partir d'un PC de la BU, de chez vous, de votre PC personnel, de votre smartphone sur <u>http://impressions.univ-tln.fr:9191</u>
- Identifiez-vous sur PaperCut

	http:impressions.univ-tln.fr:9191	
	PaperCut. [®] 18.3	
dia	Nom d'utilisateur Mot de passe	
	Connexion	04
je p	français v	
		1



Votre tableau de bord s'affiche

PaperCutMF						Nom du lecteur
✓ Récapitulatif	Récapitulatif					
Tarifs						
D Utiliser une carte prépayée	solde 0,00 €	(6)	travaux d'impression		PAGES	
X Transferts	IZLY					
Historique des transactions	0,22€					
Derniers travaux	Activité			Impa	ct environnemental	
d'impressions	~~~~	Historique solde pour		6	7 0.7% d'un arbre	
Travaux en attente	e0.00			2	ogene a carterore	
Horession Web	€0,00			5	203 g de CO2	
	60,00			\$	L'équivalent d'une ampoule	de 60W allumée pendant 12,7
	60.00			het	IFES.	
	- 00,03					Depuis 22 févr. 2019
	-60,00				Tableau de bord er	nvironnemental.
	-@0,00					

Étape 1 – Impression Web

PaperCutMF	Étape 1 Nom du lecteur
Mécapitulatif	Impression Web
(s) Tarifs	L'impression Web est un service qui donne la possibilité d'imprimer depuis les terminaux mobiles et fixes, connectés en wifi ou par câbles ainsi que pour les utilisateurs non authentifiés.
Utiliser une carte prépayée	L'installation d'un pilote d'impression n'est pas nécessaire. Pour envoyer un document en impression, cliquez sur Envoyer un Travail.
℃, Transferts	HEURE D'ENVOI IMPRIMANTE NOM DU DOCUMENT PAGES COÛT STATUT
Historique des transactions	
Derniers travaux d'impressions	Aucune impression en cours
Travaux en attente	

Étape 2 – Sélectionner une imprimante :

PaperCutMF	Étape 2		Nom du lecteur
🗠 Récapitulatif	Impression Web	1. Imprimante 2.	Options 3. Envoi
 Tarifs Utiliser une carte prépavée 	Selectionner une imprimante :		
Transferts	NOM DE L'IMPRIMANTE y	EMPLACEMENT/SERVICE	
Historique des transactions	papercut\Impressions Couleur (virtuel) papercut\Impressions Noir et Blanc (virtuel)	Déblocage des Impressions	
Derniers travaux d'impressions	\mathbf{i}		
Travaux en attente			
Horression Web	<< Retour aux travaux actifs	Cliquer ici 2. Options d'impression et séle	ction de compte ≫



Étape 3 – Option : nombre de copies :

PaperCutMF	Étape 3		Nom du lecteur
🗠 Récapitulatif	Impression Web		1. Imprimante 2. Options 3. Envoi
(§) Tarifs	Ontions	Copies	
Utiliser une carte prépayée	options	1	
₩ Transferts			
Historique des transactions	<1. Sélectionner une imprimante		Cliquer ici
Derniers travaux d'impressions			
Travaux en attente			
HTTTERSTON Web			

Étape 4 – Déposer votre document :

PaperCutMF	Étape 4	Nom du lecteur
🗠 Récapitulatif	Impression Web	2. Options 3. Envol
(§) Tarifs	Charger	
Utiliser une carte prépayée	Sélectionnez un document à envoyer et à imprimer	
℃ Transferts		Faire glisser les fichiers ici
Historique des transactions		Paicouri
Derniers travaux d'impressions		Les formats de fichier suivants sont autorisés: Microsoft Excel klam, kis, kisb, kism, kis, kitm, kisk (itcrosoft PowerPoint pot, potm, potx, ppam, pps, ppsm, pps, pptm, ppt, Microsoft Word doc, docm, docx, dot, dotm, dock, rtf, tit PDF pdf Picture Files bmp,
Travaux en attente		dib, gif, jift, jpe, jpeg, jpg, png, tif, tiff
Hanger Impression Web		
	<<2. Options d'impression	Cliquer ici

Étape 5 – Affichage du document et envoi vers l'imprimante :

PaperCutMF	Etape 5	bruzi V
Mecapitulatif	Impression Web	2. Imprimante 2. Options 3. Envoi
 Tarifs Utiliser une carte prépayée 	Charger Sélectionnez un document à envoyer et à imprimer	Decement pol
∑, Transferts		
Historique des transactions		0.6 MB
Derniers travaux d'impressions		Faire glisser les fichiers ici
Travaux en attente		Parcourir
Horression Web		
		Les formats de lichier seivants sent autoriais: Microsoft Excel xiam, xla, xlab, xlam, xlac, xltm, xltx Microsoft PowerPoint pot, potm, pot, pom, pose, pose, pose, pope, potm, potx Microsoft Wood doe, doem, doec, det, dorm, doec, rth, bet POP pdf Picture Files banp, db, gdi, jtdi, jul, joe, joeg, jog, pog. til, tilf
	<<2. Options d'impression	Cliquer ici Envoyer & Terminer >>



Étape 6 – Envoi et impression :

PaperCutMF	Étape 6						
🗠 Récapitulatif	Impression Web						
 Tarifs Utiliser une carte 	L'impression Web est un service qui donne L'installation d'un pilote d'impression n'es	la possibilité d'imprimer depuis les terr t pas nécessaire. Pour envoyer un docur	ninaux mobiles et fixes, connect ment en impression, cliquez sur f	és en wifi ou par Envoyer un Trava	câbles ainsi qu ail.	e pour les utilisateurs non authentifiés.	
prépayée	Envoyer un travail>						
Transferts	HEURE D'ENVOI	MPRIMANTE	NOM DU DOCUMENT	PAGES	сойт	STATUT	
Historique des transactions	14 mars 2019 16:05:17	papercut\Impressions Noir et Blanc	Document.pdf	9	0,45€	Retenu dans une file d'attente	
Derniers travaux d'impressions							
Travaux en attente							
A Impression Web						Cliquer ici	

Étape 7 – Lancement de l'impression :

Pap	oerCutMF [®]	Étape	7							
K ⊮	Récapitulatif	Trava	aux en attente							
۳ (§)	Tarifs	1 Trava	il en attente de libération av	rec un coût 0,45 €				🗸 Mise à jou	ir automatique (31) <mark>Mettre à jour</mark>	
Ø u	Jtiliser une carte orépayée	Votre s	Votre solde:0,22 €							
X; 1	Transferts	Tout	Iout annuler							
8 H	Historique des		TEMPS D'ENVOI 💡	IMPRIMANTE	NOM DU DOCUMENT	CLIENT	PAGES	соџт	ACTION	
ti	ransactions	٩	14 mars 2019 16:05:25	papercut\Impressions Noir et Blanc	Document.pdf	Impression Web	9	0,45€	[Imprimer] [Annuler]	
	Derniers travaux d'impressions								\uparrow	
, 1	fravaux en attente								Cliquor ici	
۹.	mpression Web								Cliquer ICI	

Étape 8 – Sélectionner une imprimante pour retirer vos travaux :

PaperCutMF	Étape8	
₩ Récapitulatif	Travaux en attente	
S Tarifs	Ce travail peut être libéré sur plusieurs imprimantes. Sélectionnez une imprimante ci-dessous.	
Utiliser une carte	IMPRIMANTE LIEU	STATUT
V Imperato	papercut\Draguignan	Вок
	papercut\Droit-1	Вок
Historique des	papercut\Droit-2	Вок
-	papercut\LagardeEtage1	Вок
Derniers travaux	papercut\LagardeR	Вок
	papercut\Medias	Вок
Travaux en attente	papercut\SEATECH	В ОК
A Impression Web		_
		Retour



Étape 9 – Document en cours d'impression :

PaperCutMF	Étape 9						br
🗠 Récapitulatif	Travaux en attente						
 Tarifs Utiliser une carte prépayée Transferts 	Pas de travaux en attente de libératio Votre solde: 0,17 € Tout lib <u>érer</u> Tout annuler	on.			V Mis	e à jour automat	ique (52) Mettre à jour
Historique des transactions	TEMPS D'ENVOI	IMPRIMANTE papercut\Droit-1	NOM DU DOCUMENT Exemple_test.pdf	CLIENT Impression Web	PAGES	со0т 0,05€	ACTION En file
Derniers travaux d'impressions							Ť
Travaux en attente				Votre docum	ent est en	cours d'	impression



IMPRESSIONS SUR PLACE

Lancez vos impressions à partir d'un PC de la BU

Badger avec votre carte étudiant



Sélectionner IMPRESSIONS, puis IMPRIMER

PHOTOCOPIES

Badger avec votre carte étudiant

Sur l'écran tactile du photocopieur, Sélectionner COPIEUR, puis choisissez : Couleur ou Noir/Blanc – Recto ou Recto/Verso (onglet « 2 pages \rightarrow 1 page ») – A3 ou A4 – nombre de copies.

Lancez la copie... Récupérez votre carte.





SCANNER

Chaque copieur vous permet de « scanner » des documents en les transférant directement sur une clé USB (sur le côté gauche de l'écran tactile) ou par mail. Vous n'avez pas besoin de la carte IZLY ou de la « cartaprint ».